

Національний університет водного господарства та природокористування

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП

_____ Олег ЛАГОДНЮК

«___» _____ 2020

06-02-06S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

Автоматизація бізнес процесів		Business process automation	
Шифр за ОП	BK 11	Code in Educational Program	
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: Bachelor's (first)	
Галузь знань: Управління та адміністрування	07	Fields of knowledge: Management and administration	
Спеціальність: Облік і оподаткування	071	Field of study: Accounting and taxation	
Освітня програма: Облік і оподаткування		Educational Program: Accounting and taxation	

PIBHE -2020

Силабус навчальної дисципліни Автоматизація бізнес процесів для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування». Рівне. НУВГП. 2020. 15 стор.

ОПП на сайті університету: http://ep3.nuwm.edu.ua/18049/1/ОПП_бакалавр_2019_Облік_і_аудит.pdf

Розробник силабусу: Сиротинська А.П., к.т.н., доцент, доцент кафедри обліку і аудиту

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 6 від “26” листопада 2020 року

Завідувач кафедри: Позняковська Н.М., к.е.н., доцент

Керівник освітньої програми Позняковська Н.М., к.е.н., доцент

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № ____ від “ ____ ” _____ 2020 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: Ковшун Н.Е., д.е.н., професор

СЗ №-5815 в ЕДО.

© Сиротинська А.П., 2020
© НУВГП, 2020

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*

Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	«Облік і оподаткування» першого рівня вищої освіти
Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
Рік навчання, семестр	4, 7
Кількість кредитів	4
Лекції:	20 годин
Лабораторні заняття:	20 годин
Самостійна робота:	80 годин
Курсова робота:	ні
Форма навчання	денна/заочна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*



Сиротинська Алла Павлівна, к.т.н., доцент, доцент кафедри обліку і аудиту

Вікіситет http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Сиротинська_Алла_Павлівна

ORCID <https://orcid.org/0000-0001-8565-6102>

Як комунікувати a.p.sirotynska@nuwm.edu.ua

Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE

ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі

Програма дисципліни передбачає навчання з використанням комп'ютерів у результаті якого студенти будуть здатними розв'язувати спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, аудиту та оподаткування бізнес процесів суб'єктів господарювання в інформаційних системах.

Метою дисципліни є формування знань та

вмінь використання комп'ютерних інформаційних технологій при розв'язку спеціалізованих завдань у сфері обліку, аудиту та оподаткування бізнес процесів.

Цілі дисципліни: вивчення функціональних можливостей сучасних інформаційних систем для автоматизації бізнес процесів; набуття практичних навичок реєстрації первинних документів, господарських операцій, формування реєстрів та звітності в інформаційних системах.

Методи навчання: демонстрація, навчальна дискусія та аналіз ситуації (case study).

Технології навчання: рольові та ділові ігри, навчальні ігри, тренінги в активному режимі, аналіз конкретних ситуацій, лекції візуалізації, бінарні лекції

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796>

Компетентності

Загальні:

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями

ЗК04. Здатність працювати автономно

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій

Спеціальні (фахові):

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування

СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій

Програмні результати навчання

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати

	<p>ти отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування</p>
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	<p>аналітичні, вміння працювати в команді, гнучкість розуму, економічна компетентність, здатність до навчання, знаходити вихід зі складних ситуацій, комплексне рішення проблем, критичне мислення, оцінювати ризики та приймати рішення, саморозвиток, вміння вчитися впродовж життя, вміння слухати і запитувати, управлінські якості, формування власної думки та прийняття рішень</p>
Структура навчальної дисципліни	<p>20 годин лекцій, 20 годин лабораторних</p> <p>Тема 1. Концепція автоматизованої системи та загальносистемні механізми (4 год. лекцій, 4 год. лабораторних)</p> <p>Тема 2. Автоматизація розрахункових операцій (4 год. лекцій, 4 год. лабораторних)</p> <p>Тема 3. Автоматизація операцій надходження та реалізації запасів (4 год. лекцій, 4 год. лабораторних)</p> <p>Тема 4. Автоматизація обліку податкових зобов'язань та кредиту з ПДВ (2 год. лекцій, 2 год. лабораторних)</p> <p>Тема 5. Автоматизація зведеного обліку та звітності в системі (2 год. лекцій, 2 год. лабораторних)</p> <p>Тема 6. Автоматизація електронного документообігу (4 год. лекцій, 4 год. лабораторних)</p>
Методи оцінювання та структура оцінки	<p>COURSE GRADE COMPOSITION</p> <p>Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно засвоїти теоретичний матеріал та виконати індивідуальні завдання з відображення бізнес процесів підприємства в автоматизованій інформаційній системі, вчасно скласти модульні контролі знань.</p> <p>Оцінювання індивідуальних завдань студентів здійснюється викладачем разом зі студентом шляхом формування в автоматизованій інфор-</p>

маційній системі звітів та порівняння їх з етalonними зразками. Також, студент під наглядом викладача самостійно оцінює свою роботу.

За вчасне та якісне виконання завдань студент отримує такі обов'язкові бали:

- 10 балів за результатами перевірки засвоєння теоретичного матеріалу;
- 50 балів за виконати індивідуальних завдань в автоматизованій інформаційній системі на лабораторних роботах;
- 20 балів – модуль 1;
- 20 балів – модуль 2.

Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати додаткові бали за: виконання рефератів, есе, тез дослідницького характеру за темою курсу. Тему дослідницької роботи можна вибрати самостійно з погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 40 запитань різної складності: рівень 1 – 28 запитань по 0,45 балів (12,6 балів), рівень 2 – 10 запитань по 0,55 балів (5,5 балів), рівень 3 – 2 запитання по 0,95 балів (1,9 балів). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролю знань студентів, можливість їм подання апеляції:

<http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/navch-nauk-tsent-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>

Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти

Дисципліни, що передують вивченню даного курсу: інформатика та комп'ютерна техніка, фінансовий облік, облік і звітність в оподаткуванні, облік за видами економічної діяльності, управлінський облік, Дисципліни, для вивчення яких обов'язкові знання даної курсу: інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні, практика з ІТ в обліку і оподаткуванні

Поєднання навчання та дослід-

Студент має можливість долучитися до виконання науково-дослідної роботи в розрізі дослід-

джені

джені, які визначаються освітньою програмою з передбаченими програмними компонентами, а також фаховим спрямуванням наукової школи (кафедральної тематики).

– Важливою складовою НДР студентів є участь у конференціях, семінарах, конкурсах, олімпіадах та інших заходах, що сприяють розвитку наукового мислення та спонукають до активації наукового пошуку.

Інформаційні ресурси

Основна література:

1. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті [Текст]: підручник / В. Д. Шквір, А. Г. Загородній, О. С. Височан. 5-те вид. Л.: Вид-во Львів. політехніки, 2019. 404с.

2. Сиротинська А.П., Лазаришина І.Д. Інформаційні системи підприємств малого бізнесу: [Навч. посібник]. К.: ЦУЛ, 2019. 264 с.

3. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку. [текст] навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2016. 224 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://culonline.com.ua/Books/inform_system_i_teh_susidenko.pdf

Додаткова література.

4. Гірінова, Л.В. Інформаційні системи та технології. Частина 1. Технічне та програмне забезпечення інформаційних технологій та систем.: навч. посібник. Харків: Монограф, 2016. 121 с.

5. Сорока П.М., Харченко В.В., Харченко Г.А. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією: Навч. посіб. К.: ЦП «Компринт», 2019. 518 с.

Методичні вказівки

6. Сиротинська А.П. 06-02-226. Методичні вказівки та завдання до лабораторних занять з навчальної дисципліни «Автоматизована обробка даних» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» денної та заочної форми навчання. Рівне: НУВГП, 2018. 32 с. <http://ep3.nuwm.edu.ua/13164/>

7. Сиротинська А.П. 06-02-227. Методичні вказівки до самостійного навчальної вивчення дисципліни «Автоматизована обробка даних» здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» денної та заочної форми навчання. Рівне: НУВГП, 2018. 35 с. <http://ep3.nuwm.edu.ua/13169/>

Інформаційні ресурси

1. Законодавство України / [Електронний ресурс].

– Режим доступу:

Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" -

<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14>

Податковий кодекс -

<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>

Положення (стандарти бухгалтерського обліку) -

<http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>

2. Міністерство фінансів України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 "Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій" -

<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>

Наказ Міністерства фінансів України від 05.06.1995 № 88 "Про затвердження Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку" -

<http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>

3. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka>
http://nuwm.edu.ua/MySQL/page_lib.php

ibuh.online <https://ibuh.online/solutions/>

Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України

<https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html>

Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців

<https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E>

Система електронного документообігу М.Е.Дос <https://medoc.ua/>

ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)*

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП»,

<http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdzili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnogo-otsiniuvannia-znan/dokumenty>.

Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796>

Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За копіювання результатів виконання завдань лабораторних робіт студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене лекційне заняття. Пропущене лабораторне заняття студент повинен відпрацьовувати у вільний час.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений теоретичний матеріал на платформі MOODLE

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796>
Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати ноутбуки.

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

ДОДАТКОВО

Правила отримання зворотної інформації про дисципліну*

Щосеместрово студенти заохочуються пройти онлайн опитування стосовно якості викладання та навчання викладачем даного курсу та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП.

За результатами анкетування студентів викладач може покращити якість навчання та викладання за даною та іншими дисциплінами.

Результати опитування студентам надсилають обов'язково.

Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:

<http://nuwm.edu.ua/porjadok-opituvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/anketuvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/rezultati-opituvannja>

Оновлення*

Підставою для оновлення силабусу є:

- результати обов'язкового опитування (анкетування) студентів про позитивне або негативне враження від вивчення даної початкової дисципліни;

- ініціатива здобувачів вищої освіти шляхом звернення до керівника (гаранта) освітньої програми;

- ініціатива роботодавців та представників бізнесу;

- ініціатива і пропозиції керівника (гаранта) освітньої програми та / або викладачів дисципліни;

- результати оцінювання знань студентів з початкової дисципліни;

- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації силабусу

Навчання осіб з інвалідністю

Реалізація академічних прав здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами здійснюється та супроводжується відповідно до чинного законодавства, визначається Концепцією та інших нормативних документів НУВГП, що регламентують навчання студентів в НУВГП.

Для студентів з особливими освітніми потребами встановлюється індивідуальний графік навчання, що відповідає вимогам до формування компетентностей та отримання результатів навчальної діяльності згідно із освітньою про-

грамою.

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання
Інтернаціоналізація

Передбачено залучення до проведення лекційних і лабораторних занять, семінарів фахівців ІТ-бізнесу: [Групи компаній «Штурман»](#), [Спілки автоматизаторів бізнесу](#), [BDO Україна](#)

- [Google Scholar](#);
- [ERIC](#);
- [ResearchersID](#).

* пункти, які обов'язково потрібно заповнити

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЛЕКЦІЙНІЗАНЯТТЯ

Змістовий модуль 1. Підготовка інформаційної системи до роботи та принципи реєстрації документів			
Тема 1. Концепція автоматизованої системи та загальносистемні механізми			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин: 4	Література: 1,2,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: <i>ibuh.online</i> https://ibuh.online/solutions/ Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис теми	Загальні відомості про інформаційну систему. Основні принципи роботи з довідковою інформацією та константами. Підготовка програми до роботи.		
Поточне оцінювання: 2 бали			
Тема 2. Автоматизація розрахункових операцій			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:4	Література: 2,3,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис теми	Загальні принципи роботи з документами. Автоматизація безготівкових та готівкових розрахунків. Автоматизація розрахунків з підзвітними особами. Аналіз облікових даних розрахункових операцій.		
Поточне оцінювання: 2 бали			
Модульний контроль знань: 20 балів			
Змістовий модуль 2. Автоматизація операцій із запасами, розрахунків з контрагентами та ПДВ, формування звітності			
Тема 3. Автоматизація операцій із запасами			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:4	Література: 2,3,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E

Опис теми	Надходження запасів. Реалізація запасів. Розрахунки з постачальниками і покупцями.		
Поточне оцінювання: 2 бали			
Тема 4. Автоматизація обліку податкових зобов'язань та кредиту з ПДВ			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 2,4,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: ibuh.online https://ibuh.online/solutions/ Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис теми	Загальні принципи автоматизації обліку ПДВ. Податковий кредит. Податкові зобов'язання. Контроль повноти реєстрації документів з ПДВ.		
Поточне оцінювання: 1 бал			
Тема 5. Автоматизація зведеного обліку та звітності			
Результати навчання ПР04, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 2,4,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: ibuh.online https://ibuh.online/solutions/ Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис теми	Визначення результатів діяльності підприємства. Формування облікових регістрів. Формування та контроль показників звітності.		
Поточне оцінювання: 1 бал			
Тема 6. Автоматизація електронного документообігу			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:4	Література: 1,5,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: Система електронного документообігу М.Е.Doc https://medoc.ua/
Опис теми	Загальні відомості про системи електронного документообігу. Підготовка програми до роботи. Принципи роботи з довідниками. Робота з документами. Реєстрація податкових документів та звітності.		
Поточне оцінювання: 2 бали			
Модульний контроль знань: 20 балів			
Разом за поточне оцінювання: 10 балів			
Разом за модульний контроль знань (МК 1, МК 2): 40 балів			

ЛАБОРАТОРНІ РОБОТИ

Змістовий модуль 1. Підготовка інформаційної системи до роботи та принципи реєстрації документів			
Тема 1. Концепція автоматизованої системи та загальносистемні механізми			
Лабораторна робота 1. Заповнення основних довідників системи автоматизації бухгалтерського обліку			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин: 2	Література: 1,2,6,7	<p>Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796</p> <p>Додаткові ресурси: ibuh.online https://ibuh.online/solutions/ Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для почат-</p>

			квіців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Реєстрація інформації про власну організацію. Реєстрація реквізитів контрагентів, номенклатури матеріальних цінностей, основних засобів. Збереження архівної копію бази даних.		
	Поточне оцінювання: 5 балів		
Лабораторна робота 2. Реєстрація залишків на початок облікового періоду			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин: 2	Література: 1,2,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: <i>ibuh.online</i> https://ibuh.online/solutions/ Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Реєстрація залишків на початок облікового періоду. Перевірка правильності внесених залишків.		
	Поточне оцінювання: 5 балів		
Тема 2. Автоматизація розрахункових операцій			
Лабораторна робота 3. Автоматизація руху коштів на рахунках у банку та у касі			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин: 2	Література: 2,5,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: <i>Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України</i> https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Автоматизація безготівкових розрахунків. Автоматизація розрахунків готівкою. Формування облікових регістрів за розрахунками та звітів за банківським рахунком і касою.		
	Поточне оцінювання: 5 балів		
Лабораторна робота 4. Автоматизація розрахунків з підзвітними особами			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 1,4,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: <i>Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України</i> https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Відображення витрат підзвітних осіб з відряджень та придбання запасів. Автоматизація розрахунків з підзвітними особами готівкою та з карткового рахунку. Формування облікових регістрів за розрахунками з підзвітними особами та коштами.		
	Поточне оцінювання: 5 балів		
Змістовий модуль 2. Автоматизація операцій із запасами, розрахунків з контрагентами та ПДВ, формування звітності			
Тема 3. Автоматизація операцій із запасами			
Лабораторна робота 5. Автоматизація операцій реалізації та надходження запасів			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 1,3,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: <i>Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України</i> https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html

			buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Автоматизація надходження запасів. Автоматизація реалізації запасів. Формування облікових регістрів за рахунками обліку запасів та розрахунків з постачальниками і покупцями		
Поточне оцінювання: 5 балів			
Лабораторна робота 6. Автоматизація розрахунків з контрагентами з операцій реалізації та надходження запасів			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 1,2,4,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Автоматизація розрахунків з покупцями. Автоматизація розрахунків з постачальниками. Формування облікових регістрів за рахунками обліку розрахунків з постачальниками та покупцями		
Поточне оцінювання: 5 балів			
Тема 4. Автоматизація обліку податкових зобов'язань та кредиту з ПДВ			
Лабораторна робота 7. Автоматизація обліку податкових зобов'язань та кредиту з ПДВ			
Результати навчання ПР03, ПР04, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 2,4,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: ibuh.online https://ibuh.online/solutions/ Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Автоматизація податкових зобов'язань з ПДВ. Автоматизація податкового кредиту з ПДВ. Контроль повноти реєстрації документів з ПДВ. Формування облікових регістрів та звітності з обліку податкових зобов'язань та кредиту з ПДВ.		
Поточне оцінювання: 5 балів			
Тема 5. Автоматизація зведеного обліку та звітності			
Лабораторна робота 8. Визначення результатів діяльності підприємства, автоматизація формування звітності			
Результати навчання ПР04, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 1,2,5,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: ibuh.online https://ibuh.online/solutions/ Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України https://www.buhoblik.org.ua/uchet/organizacziya-buxgalterskogo-ucheta/3766-videouroki-1s.html Відео уроки роботи з Бухгалтерія для України для початківців https://www.youtube.com/playlist?list=PL6Nx1KDcurkCkGiG0hKWtBOQoDqnIBf9E
Опис лабораторної роботи	Автоматизація розрахунку результатів діяльності підприємства. Формування облікових регістрів. Формування та контроль показників фінансової та податкової звітності.		

Поточне оцінювання: 5 балів			
Тема 6. Автоматизація електронного документообігу			
Лабораторна робота 9. Заповнення основних довідників та реєстрація первинних документів в системі електронного документообігу			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 1,3,4,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: Система електронного документообігу М.Е.Doc https://medoc.ua/
Опис теми	Реєстрація даних про підприємство. Заповнення основних довідників. Реєстрація первинних документів. Електронний обмін документами з контрагентами з використанням електронних підписів та печатки.		
Поточне оцінювання: 5 балів			
Лабораторна робота 10. Реєстрація податкових накладних в системі			
Результати навчання ПР03, ПР05, ПР12	Кількість годин:2	Література: 1,3,5,6,7	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4796 Додаткові ресурси: Система електронного документообігу М.Е.Doc https://medoc.ua/
Опис теми	Вивантаження податкових накладних з автоматизованої системи підприємства та завантаження їх в систему електронного документообігу. Перевірка правильності реквізитів податкових накладних. Електронний обмін податковими накладними з контрагентами з використанням електронних підписів та печатки. Формування інформаційної довідки в СЕА ПДВ.		
Поточне оцінювання: 5 балів			
Разом за поточне оцінювання: 50 балів			

Лектор

Сиротинська А.П., к.т.н., доцент